

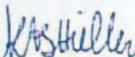
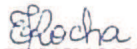
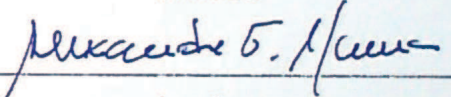
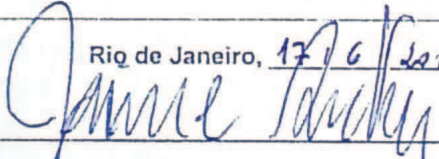
LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS  
 ÓRGÃO/ENTIDADE – UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE - UFCG  
 UNIDADE/SETOR – PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA - PRGAF

ÓRGÃO/SETOR: UFCG/PRGAF  
 LISTAGEM Nº: 01/2013  
 FOLHA Nº: 01/01

CÓDIGO OU Nº. DO ITEM	ASSUNTO/SERIE	DATAS-LIMITE	UNIDADE DE ARQUIVAMENTO		OBSERVAÇÕES/JUSTIFICATIVA
			QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	
063.2	PROTOCOLO: RECEPÇÃO, TRAMITAÇÃO E EXPEDIÇÃO DE DOCUMENTOS	2001 – 2009	42	Documentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocolo de Diárias</li> <li>- Protocolo da Divisão de Material/DM</li> <li>- Protocolo da Coordenadoria de Contabilidade e Finanças/CCF</li> <li>- Protocolo Geral</li> <li>- Protocolo da PROPLAN</li> <li>- Protocolo da SEPLAN</li> <li>- Protocolo Externo</li> <li>- Protocolo de Diversos</li> </ul> <p>- Os documentos não estão acondicionados em nenhum tipo de unidade de arquivamento.</p>

Datas-limite da listagem: 2001 – 2009

Total de Documentos a serem eliminados: 0,014 metro linear

Campina Grande/PB <u>20/05/2013</u>  <b>KEYCHA SANTANA HÜLLER</b> Arquivista SIAPE nº 1760355 RESPONSÁVEL PELA SELEÇÃO	Campina Grande/PB <u>20/05/2013</u>  <b>EULIENE FIGUEIREDO DA ROCHA</b> Arquivista SIAPE nº 1648294 PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS	Campina Grande/PB <u>20/05/2013</u> APROVO  AUTORIDADE DO ÓRGÃO A QUEM COMPETE AUTORIZAR Prof. Alexandre José de Almeida Gama Pró-Reitor de Administração Matr. SIAPE 003353249
Rio de Janeiro, <u>17/06/2013</u> AUTORIZO:  <b>JAIME ANTUNES DA SILVA</b> DIRETOR-GERAL DO ARQUIVO NACIONAL		